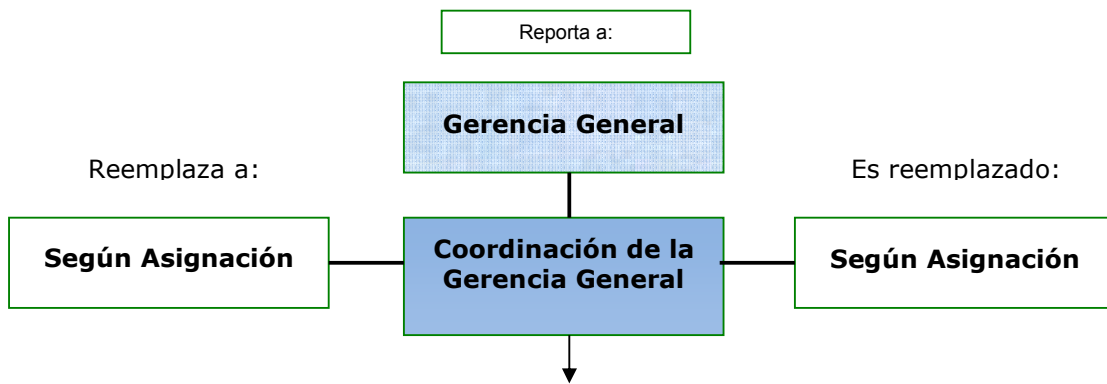
 FONDO GANADERO <i>Creando el futuro</i> Manual de Funciones	DENOMINACIÓN DEL CARGO	CÓDIGO
	Coordinación de la Gerencia General	C.1

UBICACIÓN DEL CARGO/PUESTO:

Presidencia: No aplica
 Gerencia: No aplica
 Staff: Coordinación de la Gerencia General
 Departamento: No aplica
 División: No aplica



CARGOS/PUESTOS QUE SUPERVISA:

No aplica


PROPÓSITO GENERAL:

El cargo es creado para actuar como agente coordinador y apoyo técnico de la Gerencia General.

ROLES QUE ABARCA EL CARGO/PUESTO:

- ❖ Asesorar
- ❖ Coordinar
- ❖ Planificar
- ❖ Controlar


VIGENCIA DEL MANUAL		MODIFICACIONES					
FECHA: 09-10-18		FECHA:		FECHA:		FECHA:	
RES: 10	ACTA: 43	RES:	ACTA:	RES:	ACTA:	RES:	ACTA:

 <p>FONDO GANADERO <i>Creando Oportunidades</i></p> <p>Manual de Funciones</p>	DENOMINACIÓN DEL CARGO	CÓDIGO
	Coordinación de la Gerencia General	C.1

CONTENIDO DEL CARGO/PUESTO:

Nº	FUNCIONES	FRECUENCIA
1	Participar a convocatoria del Gerente General en la definición de objetivos, normas y procedimientos a ser aplicados en la gestión de las distintas áreas de la institución.	En algunos casos
2	Planificar conjuntamente con el Gerente General, las actividades a ser realizadas en el área de acuerdo a los objetivos y políticas establecidos.	En cada caso
3	Analizar e informar sobre los asuntos sometidos a su consideración.	En cada caso.
4	Atender las consultas de otros sectores de la Institución.	En algunos casos
5	Estudiar y sugerir al Gerente General alternativas de solución para los inconvenientes que se observen en el desarrollo de las actividades o las medidas tendientes a mejorar los sistemas y/o procedimientos.	En algunos casos
6	Representar al Gerente General en reuniones, comisiones y otros actos o eventos internos o externos por delegación del mismo.	En algunos casos
7	Coordinar junto con la Gerencia General proyectos que se consideran estratégicos para el Fondo Ganadero.	En algunos casos
8	Apoyar a la Gerencia General en todo lo vinculado en expediente recibido y procesado en el área.	En cada caso
9	Sugerir ajustes, ampliaciones o modificaciones de informes.	En cada caso

VIGENCIA DEL MANUAL		MODIFICACIONES					
FECHA: 09-10-18		FECHA:		FECHA:		FECHA:	
RES: 10	ACTA: 43	RES:	ACTA:	RES:	ACTA:	RES:	ACTA:

 <p>FONDO GANADERO Cuidando lo nuestro</p> <p>Manual de Funciones</p>	DENOMINACIÓN DEL CARGO	CÓDIGO
	Coordinación de la Gerencia General	C.1

RESPONSABILIDAD:

Dinero:	<input type="checkbox"/>	
Documentos:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Equipamiento de oficina:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Información confidencial:	<input checked="" type="checkbox"/>	
Vehículos:	<input type="checkbox"/>	
Otros:	<input checked="" type="checkbox"/>	

PERFIL DEL CARGO/PUESTO:

Educación Formal:

- Profesional Universitario graduado en las áreas Ciencias Contables, Económicas y Administrativas.
- Con manejo de lengua guaraní

Conocimientos Técnicos - Generales y Específicos:

- Conocimiento integral del manejo administrativo del Fondo Ganadero
- Asesoramiento Contable, Económico y Administrativo
- Manejo e interpretación de datos estadísticos
- Capacidad de redacción

Habilidades y destrezas:

- Capacidad de gerenciamiento y organización
- Capacidad de relacionamiento
- Aptitud para el trabajo en equipo
- Enfoque Estratégico

Actitudes:

- Responsable
- Confiable
- Integro
- Comprometido
- Proactivo

Experiencia:

- Experiencia de más de 5 años en la alta gerencia.

VIGENCIA DEL MANUAL		MODIFICACIONES					
FECHA: 09-10-18		FECHA:	FECHA:	FECHA:			
RES: 10	ACTA: 43	RES:	ACTA:	RES:	ACTA:	RES:	ACTA: